



gemeente
Barneveld

Raadhuisplein 2
Postbus 63
3770 AB Barneveld
Telefoon 14 0342
E-mail info@barneveld.nl
Internet www.barneveld.nl
Whatsapp +316 1445 9278



Geachte 

Datum:
12 juli 2024

Ons kenmerk:
1230943

Behandeld door:


Doorkiesnummer:
14 0342

E-mail:
Woo@barneveld.nl

Onderwerp:
Beslissing Woo-verzoek

Op 14 mei 2024 ontvingen wij drie verzoeken van u waarin u een beroep doet op de Wet open overheid (Woo). In verband met de samenhang van deze drie verzoeken, hebben wij deze verzoeken gecombineerd. U heeft ons gevraagd om informatie over de Rijkszaaleest te Stroe. Wij hebben uw verzoek geregistreerd onder zaaknummer 1230943.

Beslissing Woo-verzoek

Gelet op de wettelijke termijn van vier weken zouden wij uiterlijk 11 juni 2024 op uw verzoek moeten beslissen.

Per e-mail van 6 juni 2024 hebben wij de beslissing op uw verzoek verdaagd met twee weken. De beslistermijn is hierdoor verdaagd tot uiterlijk 26 juni.

Daarnaast hebben wij u op 25 juni 2024 een e-mail gestuurd in verband met het opschorten van de begunstigingstermijn conform artikel 4.4, derde lid van de Woo, in samenhang gelezen met artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Hiermee is de beslistermijn opgeschort met drie weken, derhalve tot 16 juli 2024.

Deze beslissing is daarmee binnen de wettelijk gestelde termijn genomen.

Wij komen tegemoet aan uw verzoek. Hieronder lichten wij dit toe.

Wettelijk kader

Artikel 1 en artikel 2.5 van de Woo bepalen dat een bestuursorgaan bij de uitvoering van zijn taak informatie verstrekt overeenkomstig de Woo en gaat daarbij uit van het algemeen belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische samenleving.

Op grond van artikel 4.1 van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Onder document wordt in het kader van de Woo verstaan: 'een door een orgaan, persoon of college opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college'.

Uit artikel 4.5 van de Woo volgt dat het bestuursorgaan de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm verstrekt, tenzij het verstrekken van de informatie in die vorm redelijkerwijs niet gevegd kan worden of de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.

Op basis van artikel 5.1 en artikel 5.2 van de Woo gelden enkele uitzonderingen waardoor het verstrekken van informatie achterwege dient te blijven.

Op grond van artikel 5.3 van de Woo wordt bij een verzoek om informatie die ouder is dan 5 jaar bij weigering van die informatie gemotiveerd waarom de bedoelde belangen ondanks het tijdsverloop zwaarder wegen dan het algemeen belang van openbaarheid van die informatie.

Blad 2

Beoordeling Woo-verzoek

Uw verzoek heeft – kort gezegd – betrekking op documenten die gaan over het onderzoek dat de gemeente Barneveld heeft gedaan naar de milieuzonering van de destilleerderij in de Rijkszaadeest, communicatie tussen de aanvrager van de omgevingsvergunning (Rijkszaadeest) en de gemeente Barneveld over de Rijkszaadeest en volledige documentatie die betrekking heeft tot de Rijkszaadeest.

Aangetroffen documenten

Tijdens de zoekslag naar de documenten hebben wij gezocht in het archief. E-mailberichten, WhatsApp berichten en sommige andere documenten worden niet standaard centraal in het gemeentelijk archief geregistreerd en opgeslagen. Daarom heeft het zoeken naar documenten die onder de reikwijdte van uw Woo-verzoek vallen zich niet alleen beperkt tot het gemeentearchief. Aan de mogelijk betrokken afdelingen en ambtenaren hebben wij nadrukkelijk gevraagd om de documenten die binnen de reikwijdte vallen van uw verzoek aan ons ter beschikking te stellen ter toetsing aan de criteria van de Woo.

Tijdens deze zoekslag hebben wij verschillende documenten gevonden.

In de inventarislijst is aangegeven welke documenten dit zijn. Hierbij wordt in het document aangegeven of en zo ja welke wettelijke weigeringsgrond uit de Woo is toegepast. Indien er een andere wettelijke grondslag is gebruikt dan het aflakken van persoonsgegevens, hebben wij dit aangegeven in het document.

Onleesbaar gemaakte informatie

Persoonsgegevens

In de documenten hebben wij persoonsgegevens van ambtenaren en de vertegenwoordigers van de externe partijen alsmede persoonsgegevens van bestuurders anders dan hun namen en zakelijke e-mailadressen, onleesbaar gemaakt. Dit in verband met de eerbiediging van hun persoonlijke levenssfeer, zoals bedoeld in artikel 5.1, tweede lid onder e, van de Woo. Wij zijn van oordeel dat aan dit belang meer gewicht

toegekend moet worden dan aan de openbaarmaking van deze persoonsgegevens. Dit volgt ook uit vaste rechtspraak.

Persoonlijke beleidsopvattingen

Eén document bevat overwegingen bestemd voor intern beraad. In dit document hebben wij op grond van artikel 5.2, eerste lid van de Woo persoonlijke beleidsopvattingen onleesbaar gemaakt. Het belang van openbaarmaking van deze persoonlijke beleidsopvatting weegt in dit geval niet op tegen het belang van intern beraad. Hierbij telt dat het document is opgesteld met het oogmerk dat dit zou dienen voor intern gebruik of voor vertrouwelijk gebruik door anderen binnen de overheid.

Blad 3

In de te verstrekken documenten is steeds met een notitievakje aangegeven welke Woo-uitsluitingsgrond op de betreffende onleesbaar gemaakte tekst van toepassing is. Als een dergelijk notitievakje ontbreekt, maar een tekst in het betreffende document onleesbaar gemaakt is, dan bevat die tekst alleen namen of andere gegevens betreffende de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen.

Verstrekking documenten

Wij verstrekken de gevonden documenten aan u.

Concept-versies van documenten voor intern beraad en reeds openbare documenten worden niet verstrekt. Hieronder leggen wij dit uit.

Concept versies van documenten voor intern beraad

Voor zover de e-mailberichten als bijlage concept-versies van 'documenten in wording' bevatten, worden deze versies niet verstrekt. Deze versies zijn namelijk aan te merken als documenten van intern beraad die louter persoonlijke beleidsopvattingen bevatten. Openbaarmaking van deze documenten blijven daarom overeenkomstig het eerder genoemde artikel 5.2 van de Woo geheel achterwege.

Reeds openbare documenten

Op het iBabs Publiekportaal hebben wij een aantal documenten over de Rijkszaadeest dan wel de Wolweg VI geplaatst. Voor openbaar te raadplegen documenten geldt dat deze niet wederom openbaar hoeven te worden gemaakt en wij verwijzen u dan ook naar de hyperlinks die hieronder zijn weergegeven:

<https://barneveld.bestuurlijkeinformatie.nl/>

Zienswijze

Op 28 juni en op 1 juli zijn derde-belanghebbende(n) in het kader van een zorgvuldige belangenafweging in de gelegenheid gesteld om gelet op artikel 4:8 van de Awb een zienswijze in te dienen.

Wij hebben één maal het verzoek ontvangen om meer gegevens af te lakken op grond van artikel 5.1, tweede lid onder e. van de Woo. Het gaat hierbij om persoonsgegevens

die indirect herleidbaar zijn naar een persoon. Zodoende zijn wij meegegaan in deze zienswijze.

Conclusie

Het voorgaande leidt ertoe dat wij aan uw verzoek tegemoet komen.

De documenten zullen wij per e-mail via Filecap aan u verstrekken. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht. Wij zullen de documenten toesturen aan [REDACTED]@gmail.com.

Blad 4

Interpretatie van uw verzoek

Wij gaan ervan uit dat wij uw verzoek juist hebben geïnterpreteerd. Als u van mening bent dat dit niet het geval is, dan horen wij dit graag van u binnen twee weken nadat u de documenten ontvangen heeft.

U kunt hiervoor contact opnemen via telefoonnummer 14 0342 of via woo@barneveld.nl.

Vindt u het besluit om bepaalde redenen onjuist?

Als u vindt dat het besluit om bepaalde redenen onjuist is, dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht bezwaar maken. In dit bezwaarschrift moet u gemotiveerd aangeven waarom u het niet eens bent met de beslissing. Uw bezwaar moet binnen 6 weken na de datum van verzending of uitreiking van deze brief zijn ingediend. Meer informatie hierover vindt u in de bijlage.

Zienswijze publicatie Woo-dossier

Wij vinden transparantie belangrijk. Wij maken daarom afgeronde Woo-dossiers openbaar op grond van artikel 3.1 in de Woo. Concreet betekent dit dat wij uw verzoek en ons besluit twee weken na dit besluit publiceren op onze website.

In uw verzoek en ons besluit maken wij namen (persoonsgegevens) onleesbaar.

Wilt u dat wij meer informatie onleesbaar maken? Geef dan in uw zienswijze duidelijk het volgende aan:

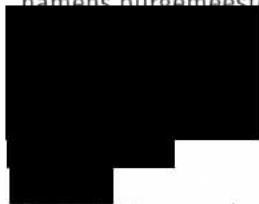
- Welke informatie wij naar uw mening nog meer onleesbaar moeten maken.
- De reden dat u wilt dat wij die informatie ook onleesbaar maken.



gemeente
Barneveld

U kunt uw zienswijze mailen naar woo@barneveld.nl. Als wij binnen twee weken geen reactie van u hebben ontvangen, dan gaan wij ervan uit dat u akkoord gaat met de openbaarmaking van het dossier.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders,



Blad 5

Team Bestuursondersteuning



gemeente
Barneveld

Vindt u het besluit om bepaalde redenen verkeerd?

Wanneer u het besluit verkeerd vindt, kunt u op basis van de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift indienen.

Wanneer kan dat?

Na de bekendmaking heeft u 6 weken de tijd om een bezwaarschrift in te dienen. Deze termijn begint op de dag na de dag van verzending of uitreiking die op het besluit staat vermeld.

Bij wie maakt u bezwaar?

U kunt het bezwaarschrift zenden aan het college van burgemeester en wethouders. Het college van burgemeester en wethouders zal na een nieuwe overweging een beslissing nemen over uw bezwaarschrift. Mogelijk wordt u verzocht om uw bezwaren toe te lichten in een hoorzitting van de bezwarencommissie.

Wat moet er in het bezwaarschrift staan?

Het bezwaarschrift moet in elk geval de volgende gegevens bevatten:

- a. de naam en het adres van de indiener;
- b. de dagtekening (dit is de datum van opstellen);
- c. een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Voeg het kenmerk of een kopie van het besluit toe;
- d. de redenen van het bezwaar.

Er moet een handtekening onder uw bezwaarschrift staan.

Waarheen stuurt u een bezwaarschrift?

U kunt uw bezwaarschrift sturen aan:

Het college van burgemeester en wethouders van Barneveld
Postbus 63
3770 AB BARNEVELD

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen via de website van de gemeente Barneveld (<http://www.barneveld.nl/>). Hiervoor heeft u wel uw DigiD nodig.

Voorlopige voorziening

Wanneer u bij burgemeester en wethouders een bezwaarschrift heeft ingediend, kunt u vragen om een voorlopige voorziening. Een voorlopige voorziening kan getroffen worden door de Voorzieningenrechter van de Rechtbank in Arnhem. Het aanvragen van zo'n voorlopige voorziening kan op grond van artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht.

U kunt hierom vragen wanneer u vindt dat spoed nodig is.

Een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Wanneer u de uitvoering van het besluit tegen wilt houden, dient u een voorlopige voorziening aan te vragen.

Waarheen zendt u een verzoek om voorlopige voorziening

Verzoeken voor een voorlopige voorziening moeten in tweevoud gestuurd worden naar:

Rechtbank Gelderland
Locatie Arnhem
Team Bestuursrecht
Postbus 9030
6800 EM ARNHEM

U moet een kopie van het bestreden besluit bijvoegen.

U kunt uw verzoek om voorlopige voorziening ook digitaal indienen bij genoemde rechtbank via <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Rechtsgebieden/Bestuursrecht/Procedures/Paginas/Voorlopig-voorziening.aspx>. Gebruik daarbij uw elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Griffierecht verzoek om voorlopige voorziening

Voor het behandelen van een dergelijk verzoek wordt griffierecht geheven. Dit bedraagt € 187,-- voor natuurlijke personen en € 371,-- voor rechtspersonen.