



gemeente
Barneveld

Raadhuisplein 2
Postbus 63
3770 AB Barneveld
Telefoon 14 0342
E-mail info@barneveld.nl
Internet www.barneveld.nl
Whatsapp +316 1445 9278

Global Media & Entertainment B.V.
t.a.v. [REDACTED]
Karspeldreef 8
1101 CJ AMSTERDAM

Geachte [REDACTED]

Datum:

11 JUNI 2024

Ons kenmerk:

1231873

Behandeld door:

Doorkiesnummer:

14 0342

E-mail:

Woo@barneveld.nl

Onderwerp:

Beslissing Woo-verzoek

Op 15 april 2024 ontvingen wij uw verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo), waarin u vraagt om informatie over (kort samengevat) de exploitatie van buitenreclame in gemeente Barneveld. Wij hebben uw verzoek geregistreerd onder zaaknummer 1229244.

Beslissing Woo-verzoek

Gelet op de wettelijke termijn van vier weken zouden wij uiterlijk 14 mei 2024 op uw verzoek moeten beslissen.

Per e-mail hebben wij op 8 mei 2024 de beslissing op uw verzoek verdaagd met twee weken. De beslistermijn is hierdoor verdaagd tot uiterlijk 28 mei 2024.

Daarnaast hebben wij u op 22 mei 2024 een e-mail gestuurd in verband met de vraag om zienswijzen aan derde belanghebbenden. Deze hebben 29 mei 2024 en op 6 juni 2024 hun zienswijze gegeven. Hiermee is de beslistermijn opgeschort met de termijn van 2 weken tot 11 juni 2024.

Deze beslissing is daarmee binnen de wettelijk gestelde termijn genomen.

Wij komen wel tegemoet aan uw verzoek. Hieronder lichten wij dit toe.

Wettelijk kader

Artikel 1 en artikel 2.5 van de Woo bepalen dat een bestuursorgaan bij de uitvoering van zijn taak informatie verstrekt overeenkomstig de Woo en gaat daarbij uit van het algemeen belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische samenleving.

Op grond van artikel 4.1 van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Onder document wordt in het kader van de Woo verstaan: 'een door een orgaan, persoon of college opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college'.

Uit artikel 4.5 van de Woo volgt dat het bestuursorgaan de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm verstrekt, tenzij het verstrekken van de informatie in die vorm

redelijkerwijs niet geveerd kan worden of de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.

De gemeente is op grond van de Woo niet verplicht tot het beantwoorden van vragen of het reageren op standpunten. Dit moet worden onderscheiden van het verzoeken om informatie neergelegd in documenten (zie bijvoorbeeld ABRvS 7 augustus 2013, ECLI:NL:RVS:2013:642). De gemeente is wel gehouden om te beoordelen of de informatie waar om wordt gevraagd in enige vorm in documenten is opgenomen. De gemeente is volgens vaste rechtspraak echter niet verplicht om informatie die niet in documenten is neergelegd, te vergaren, te bewerken of op te stellen.

Blad 2

Op basis van artikel 5.1 en artikel 5.2 van de Woo gelden enkele uitzonderingen waardoor het verstrekken van informatie achterwege dient te blijven.

Op grond van artikel 5.3 van de Woo wordt bij een verzoek om informatie die ouder is dan 5 jaar bij weigering van die informatie gemotiveerd waarom de bedoelde belangen ondanks het tijdsverloop zwaarder wegen dan het algemeen belang van openbaarheid van die informatie.

Beoordeling Woo-verzoek

Uw verzoek heeft – kort gezegd – betrekking op: de afspraken over de exploitatie van buitenreclame en het aantal buitenreclames in de gemeente Barneveld.

In aanvulling op uw verzoek heeft u op 8 mei 2024 telefonisch contact gehad met [REDACTED] [REDACTED]. Zoals u met [REDACTED] heeft afgesproken, hebben wij gezocht naar de documenten die u inzicht geven in het reclamebeleid van de gemeente Barneveld en documenten die u informatie geven over de lopende afspraken die de gemeente Barneveld heeft met de exploitanten van buitenreclame.

Aangetroffen documenten

Tijdens de zoekslag naar de documenten hebben wij gezocht in het archief. Niet alle documenten worden standaard centraal in het gemeentelijk archief geregistreerd en opgeslagen. Daarom heeft het zoeken naar documenten die onder de reikwijdte van uw Woo-verzoek vallen zich niet alleen beperkt tot het gemeentearchief. Aan de mogelijk betrokken afdelingen en ambtenaren hebben wij nadrukkelijk gevraagd om de documenten die binnen de reikwijdte vallen van uw verzoek aan ons ter beschikking te stellen ter toetsing aan de criteria van de Woo.

Tijdens deze zoekslag hebben wij verschillende documenten gevonden die nog niet openbaar zijn. Het gaat om de volgende documenten:

- City Outdoor Media b.v..pdf;
- Document 1064272 getekende overeenkomst plattegrondkasten in Barneveld Inhoud document.pdf;
- Document 1064272 getekende overeenkomst plattegrondkasten in Barneveld Inhoud document.pdf;
- Addendum npb-media verlenging tot 1-1-2026.pdf;
- Getekende overeenkomst Barneveld - NPB Media.pdf;
- Barneveld - 1e kwartaal 2024.xls;



- Barneveld - 3e kwartaal 2023.pdf.

Voor uw gemak hebben wij deze documenten samengevoegd tot één document.

Reeds openbare documenten

Voor openbaar te raadplegen documenten geldt dat deze niet opnieuw openbaar gemaakt hoeven worden. Ons reclamebeleid is al openbaar. Hiervoor verwijzen wij u graag naar de volgende hyperlink: <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR217299>.

In onze algemene plaatselijke verordening (APV) staan ook enkele regels met betrekking tot reclame. De APV is ook al openbaar en kunt u lezen onder de volgende hyperlink: <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR638606>

Blad 3 Onleesbaar gemaakte informatie

Persoonsgegevens

In de documenten hebben wij persoonsgegevens van ambtenaren en de vertegenwoordigers van de externe partijen onleesbaar gemaakt. Dit in verband met de eerbiediging van hun persoonlijke levenssfeer, zoals bedoeld in artikel 5.1, tweede lid onder e, van de Woo. Wij zijn van oordeel dat aan dit belang meer gewicht toegekend moet worden dan aan de openbaarmaking van deze persoonsgegevens. Dit volgt ook uit vaste rechtspraak. Deze informatie is aangegeven met de letter J. in de documenten.

Vertrouwelijke en concurrentiegevoelige bedrijfsinformatie

Een aantal documenten bevat vertrouwelijke bedrijfsinformatie. In deze documenten hebben wij op grond van artikel 5.1 eerste lid onder c van de Woo vertrouwelijke bedrijfsinformatie onleesbaar gemaakt. Dit zijn wij verplicht op grond van de Woo (absolute uitzonderingsgrond). Tevens hebben wij op grond van artikel 5.1 tweede lid onder f van de Woo concurrentiegevoelige informatie onleesbaar gemaakt.

Openbaarmaking van deze informatie kan een concurrentievoordeel opleveren. Wij zijn daarom van oordeel zijn dat aan de vertrouwelijkheid en concurrentiegevoeligheid van deze informatie meer gewicht toegekend moet worden dan aan de openbaarmaking van deze informatie. De vertrouwelijke en concurrentiegevoelige informatie is aangegeven met de letters C en K in de documenten.

Informatie ouder dan 5 jaar

In sommige documenten staat informatie ouder dan 5 jaar. Bovenstaande belangen wegen, ondanks het tijdsverloop, zwaarder dan het algemeen belang van openbaarheid van informatie. Dit vinden wij omdat de afspraken in de documenten nog geldig zijn en wij de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen belangrijker vinden dan het algemeen belang van openbaarheid.

Verstrekking documenten

Wij verstrekken de gevonden documenten aan u.

Zienswijze

Op 22 mei 2024 zijn derde-belanghebbenden in het kader van een zorgvuldige belangenafweging in de gelegenheid gesteld om gelet op artikel 4:8 van de Awb een zienswijze in te dienen.

De indieners van de zienswijzen hebben gevraagd om bepaalde vertrouwelijke en concurrentiegevoelige informatie onleesbaar te maken. Wij kunnen ons vinden in deze zienswijzen en hebben deze informatie, zoals hierboven ook toegelicht, onleesbaar gemaakt.

Conclusie

Het voorgaande leidt ertoe dat wij wel aan uw verzoek tegemoet komen.

De documenten zullen wij per e-mail via Filecap aan u verstrekken. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.

Blad 4 Toelichting exploitatie buitenreclame gemeente Barneveld

In gemeente Barneveld hebben we verschillende vormen van buitenreclame, waaronder:

- Lichtmastreclame;
- Reclame op rotondes;
- Reclame op plattegrondborden;
- Reclame op buitensportcomplexen;
- Tijdelijke reclameborden;
- Overige afspraken.

Lichtmastreclame

Voor lichtmastreclame hebben wij afspraken met NPB Media.

De afspraken over deze lichtmastreclame en de aantallen hiervan kunt u lezen in de documenten die wij verstrekken bij dit besluit.

Reclame op rotondes

23 rotondes in gemeente Barneveld zijn geadopteerd door bedrijven.

Zij onderhouden een gedeelte van de rotonde in ruil voor een (kleine) reclame uiting op deze rotonde. Zoals afgesproken hebben wij de adoptieovereenkomsten niet bij de stukken gevoegd, omdat u heeft aangegeven dat het u niet gaat om dit soort afspraken voor buitenreclame.

Sommige rotondes in gemeente Barneveld zijn eigendom van provincie Gelderland.

De provincie maakt ook de reclameafspraken voor deze rotondes. Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met provincie Gelderland.

Reclame op plattegrondborden

Voor reclames op plattegrondborden hebben wij afspraken met Suurland Outdoor.

De afspraken over de reclame op deze plattegrondborden kunt u lezen in de documenten die wij verstrekken bij dit besluit.

Reclame in abri's

Vaak is er in abri's ook een mogelijkheid te adverteren. Wij hebben de afgelopen jaren echter abri's gekocht zonder reclamevitriene. Voor zover wij hebben kunnen vinden hebben wij voor reclame in abri's geen afspraken met één of meerdere reclame-exploitanten.



Reclame buitensportcomplexen

Wij hebben ook een aantal buitensportcomplexen in bezit die wij verhuren aan buitensportverenigingen. Deze verenigingen maken zelf reclameafspraken met bijvoorbeeld sponsors van de verenigingen.

Reclamebord Jumbo Voorthuizen

In het verleden hebben wij een stuk grond aangekocht van een vereniging van eigenaren. Deze hadden een afspraak met Jumbo (destijds Super de Boer) voor het plaatsen van een reclamebord. Deze afspraak hebben wij van deze vereniging van eigenaren overgenomen. Jumbo betaalt hiervoor een jaarlijkse vergoeding, maar deze afspraak is niet vastgelegd in een document. Dit document kunnen wij daarom niet aan u verstrekken.

Tijdelijke reclameborden

Voor tijdelijke reclameborden, zoals aankondigingsborden voor een evenement, kan een ontheffing worden gevraagd. Meer informatie hierover kunt u lezen onder de volgende hyperlink: <https://www.barneveld.nl/belastingen-en-vergunningen/aankondigingsborden-plaatsen#:~:text=U%20wilt%20aankondigingsborden%20plaatsen%20bij,%2C%20Voorthuizen%3A%20%E2%82%AC%2023%2C20>

Toelichting geen onderdeel van het Woo-besluit

De Woo ziet alleen op het al dan niet openbaar maken van al bestaande documenten. De informatie onder het kopje "Toelichting exploitatie buitenreclame in gemeente Barneveld" valt daarom in juridisch opzicht niet onder dit Woo-besluit. Dit betekent dat u tegen de inhoud van deze toelichting geen bezwaar kunt maken.

Interpretatie van uw verzoek

Wij gaan ervan uit dat wij uw verzoek juist hebben geïnterpreteerd. Als u van mening bent dat dit niet het geval is, dan horen wij dit graag van u binnen twee weken nadat u de documenten ontvangen heeft.

U kunt hiervoor contact opnemen via telefoonnummer 14 0342 of via woo@barneveld.nl.

Vindt u het besluit om bepaalde redenen onjuist?

Als u vindt dat het besluit om bepaalde redenen onjuist is, dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht bezwaar maken. In dit bezwaarschrift moet u gemotiveerd aangeven waarom u het niet eens bent met de beslissing. Uw bezwaar moet binnen 6 weken na de datum van verzending of uitreiking van deze brief zijn ingediend. Meer informatie hierover vindt u in de bijlage.

Zienswijze publicatie Woo-dossier

Wij vinden transparantie belangrijk. Wij maken daarom afgeronde Woo-dossiers openbaar op grond van artikel 3.1 in de Woo. Concreet betekent dit dat wij uw verzoek en ons besluit publiceren op onze website.

In uw verzoek en ons besluit maken wij namen (persoonsgegevens) onleesbaar.

Wilt u dat wij meer informatie onleesbaar maken? Geef dan in uw zienswijze duidelijk het volgende aan:

- Welke informatie wij naar uw mening nog meer onleesbaar moeten maken.
- De reden dat u wilt dat wij die informatie ook onleesbaar maken.

U kunt uw zienswijze mailen naar woo@barneveld.nl. Als wij binnen twee weken geen reactie van u hebben ontvangen, dan gaan wij ervan uit dat u akkoord gaat met de openbaarmaking van het dossier.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders,

Blad 6



Juridisch medewerker
Team Bestuursondersteuning

Vindt u het besluit om bepaalde redenen verkeerd?

Wanneer u het besluit verkeerd vindt, kunt u op basis van de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift indienen.

Wanneer kan dat?

Na de bekendmaking heeft u 6 weken de tijd om een bezwaarschrift in te dienen. Deze termijn begint op de dag na de dag van verzending of uitreiking die op het besluit staat vermeld.

Bij wie maakt u bezwaar?

U kunt het bezwaarschrift zenden aan het college van burgemeester en wethouders. Het college van burgemeester en wethouders zal na een nieuwe overweging een beslissing nemen over uw bezwaarschrift. Mogelijk wordt u verzocht om uw bezwaren toe te lichten in een hoorzitting van de bezwarencommissie.

Wat moet er in het bezwaarschrift staan?

Het bezwaarschrift moet in elk geval de volgende gegevens bevatten:

- a. de naam en het adres van de indiener;
- b. de dagtekening (dit is de datum van opstellen);
- c. een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Voeg het kenmerk of een kopie van het besluit toe;
- d. de redenen van het bezwaar.

Er moet een handtekening onder uw bezwaarschrift staan.

Waarheen stuurt u een bezwaarschrift?

U kunt uw bezwaarschrift sturen aan:

Het college van burgemeester en wethouders van Barneveld
Postbus 63
3770 AB BARNEVELD

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen via de website van de gemeente Barneveld (<http://www.barneveld.nl/>). Hiervoor heeft u wel uw DigiD nodig.

Voorlopige voorziening

Wanneer u bij burgemeester en wethouders een bezwaarschrift heeft ingediend, kunt u vragen om een voorlopige voorziening. Een voorlopige voorziening kan getroffen worden door de Voorzieningenrechter van de Rechtbank in Arnhem. Het aanvragen van zo'n voorlopige voorziening kan op grond van artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht.

U kunt hierom vragen wanneer u vindt dat spoed nodig is.

Een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Wanneer u de uitvoering van het besluit tegen wilt houden, dient u een voorlopige voorziening aan te vragen.

Waarheen zendt u een verzoek om voorlopige voorziening

Verzoeken voor een voorlopige voorziening moeten in tweevoud gestuurd worden naar:

Rechtbank Gelderland
Locatie Arnhem
Team Bestuursrecht
Postbus 9030
6800 EM ARNHEM

U moet een kopie van het bestreden besluit bijvoegen.

U kunt uw verzoek om voorlopige voorziening ook digitaal indienen bij genoemde rechtbank via <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Rechtsgebieden/Bestuursrecht/Procedures/Paginas/Voorlopig-voorziening.aspx>. Gebruik daarbij uw elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Griffierecht verzoek om voorlopige voorziening

Voor het behandelen van een dergelijk verzoek wordt griffierecht geheven. Dit bedraagt € 187,- voor natuurlijke personen en € 371,- voor rechtspersonen.