

Aan: Reales Development B.V.
Boeingavenue 242
1119 PZ Schiphol-Rijk

Uw kenmerk

-

Uw brief d.d.

-

Onderwerp

Verzoek aanvullende gegevens

Ons kenmerk

0000943879

Behandeld door

J

Toestelnummer

14 072

Bijlagen

Bibob formulieren

Datum

20-12-2024

Geachte heer/mevrouw,

Op 12-12-2024 hebt u een aanvraag omgevingsvergunning ingediend voor Herculesstraat 2, 2A, 2B en 4 en Bestevaerstraat 39 Alkmaar. Om uw aanvraag goed te kunnen beoordelen hebben wij meer gegevens van u nodig. Hieronder leest u welke gegevens wij van u nodig hebben en hoe u deze gegevens kunt aanleveren.

Welke gegevens hebben wij nodig?

Wij verzoeken u de volgende gegevens aan te leveren voor 31-01-2025. Als u dit niet doet, dan wordt uw aanvraag op grond van artikel 4:5 van de Awb buiten behandeling gesteld. Let op: haalt u deze termijn niet? Neem dan tijdig voor het aflopen van de termijn contact met ons op.

- Participatiedocument
Een document waarin staat hoe burgers, bedrijven, maatschappelijke organisaties en bestuursorganen bij de voorbereiding van de aanvraag zijn betrokken en wat de resultaten daarvan zijn.
- Schriftelijke toestemming van de eigenaar van de grond waarop de activiteit plaatsvindt
- Een naar waarheid ingevuld Bibob-formulier met de bijlagen die daarbij horen (zie bijlage). In Alkmaar geldt voor omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen dat een Bibob-formulier moet worden ingevuld bij elke aanvraag waarbij de bouwkosten meer dan € 250.000,- zijn. Het ingevulde formulier moet worden gemaild naar  J.

Hoe levert u de ontbrekende gegevens aan?

Hebt u de aanvraag ingediend via het omgevingsloket, gebruik dat dan ook voor het indienen van de ontbrekende gegevens.

Opschorten beslistermijn

Omdat wij meer gegevens van u nodig hebben wordt op grond van artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) de beslistermijn onderbroken vanaf de verzenddatum van deze brief. De beslistermijn gaat weer lopen op het moment dat wij binnen de gestelde termijn alle gevraagde gegevens van u hebben ontvangen of als u van die termijn geen gebruik hebt gemaakt.

Participatie

Wij vinden maatschappelijke betrokkenheid belangrijk. Elke ruimtelijke ontwikkeling moet goed worden afgestemd met betrokkenen in de omgeving. Dat heet participatie. Op onze website leest u daar meer over: <https://www.alkmaar.nl/direct-regelen/wonen-verhuizen-en-verbouwen/participatie-bij-verbouwen-en-ruimtelijke-initiatieven-hoe-doe-ik-dat/>.

Andere vergunningen

Bezoekadres
Mallegatsplein 10
1815 AG Alkmaar

postadres
Postbus 53
1800 BC Alkmaar

bank
NL78BNGH0285000179

website
www.alkmaar.nl

telefoon
14 072



Op basis van uw aanvraag hebt u ook nog een omgevingsvergunning nodig voor het maken van een uitweg. U vraagt deze vergunning aan via de website: <https://omgevingswet.overheid.nl/home>

Informatieplicht

Op basis van artikel 7:15 van het Besluit Bouwwerken Leefgebied (BBL) heeft u ook een informatieplicht over de veiligheid in de directe omgeving van het bouwterrein. Hiervoor moet u een risicomatrix invullen en toevoegen aan de aanvraag. De risicomatrix kunt u vinden op <https://iplo.nl/@264244/risicomatrix-bouw-sloopactiviteit/>

Meer informatie

Informatie over de behandeling van uw aanvraag is te krijgen bij Unit Leefgebied via telefoonnummer 14 072.

Hoogachtend,
het college van burgemeester en wethouders van Alkmaar,
namens deze,
unit Leefgebied,



Bezoekadres
Mallegatsplein 10
1815 AG Alkmaar

postadres
Postbus 53
1800 BC Alkmaar

bank
NL78BNGH0285000179

website
www.alkmaar.nl

telefoon
14 072

Formulier Wet Bibob en bouwactiviteit

Dit formulier is onderdeel van de Bibob-toets van uw aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een ruimtelijke of technische bouwactiviteit. De vragen zijn vooral gericht op wie gaat bouwen en de manier van financieren. De woorden die *schuingedrukt* zijn kunnen worden opgezocht in de bijlage "Uitleg juridische begrippen".

De gemeente Alkmaar zorgt er zo voor dat alleen vergunningen worden verleend aan (rechts)personen die te goeder trouw zijn. Het ingevulde formulier en de nodige documenten stuurt u op naar de Unit Leefgebied van de gemeente Alkmaar via:  Dit e-mailadres kunt ook gebruiken om vragen te stellen als het formulier voor u onduidelijk is.

Wat gebeurt er als de vragen niet of niet goed worden ingevuld of de gevraagde documenten ontbreken?

Als de vragen in dit formulier niet of niet goed worden ingevuld of de gevraagde documenten ontbreken dan kunnen wij de aanvraag voor de omgevingsvergunning buiten behandeling laten. Dat betekent dat wij uw aanvraag niet behandelen. Ook kunnen wij u nog om meer, aanvullende informatie vragen.

Wat gebeurt er als met opzet verkeerde informatie wordt gegeven?

Als de vragen met opzet verkeerd worden beantwoord, dan kunnen wij beslissen om te doen wat hierboven staat bij "Wat gebeurt er als de vragen niet of niet goed worden ingevuld of de gevraagde documenten ontbreken?" Wij kunnen ook aangifte doen bij de politie voor bijvoorbeeld valsheid in geschrifte, zoals staat in artikel 225 van het Wetboek van Strafrecht.

Is informatie eerder al aan ons gegeven?

Het kan dat volgens dit formulier informatie moet worden gegeven die al eerder door u is gegeven. U kunt dan verwijzen naar:

- de vraag in het formulier waar de informatie eerder is gegeven. Dit doet u door "zie vraag <nummer>" op te schrijven;
- documenten of informatie die in een andere procedure aan ons zijn gegeven. Als deze niet zijn veranderd en wij die documenten of informatie nog hebben, hoeft u ze niet opnieuw te geven. U verwijst daarnaar door bijvoorbeeld "zie <soort procedure over ... in jaar....>" op te schrijven.

Er mag worden verwezen.

In de antwoorden mag worden verwezen naar documenten die met dit formulier moeten worden meegestuurd.

Past het antwoord niet op het formulier?

Als het antwoord niet in de antwoordruimte past dan kunt u een genummerde bijlage toevoegen waarop de vraag verder wordt beantwoord.

Dit formulier is in overeenstemming met de Regeling Bibob-formulieren (31 januari 2024, nr. 2733).

1. Algemeen

Om welke aanvraag gaat het en wat is het (voorlopige) adres van de bouwactiviteit?	Kenmerk bouwaanvraag (zaaknummer): Adres bouwactiviteit:
--	---

2. Vergunning

Welke vergunning vraagt u aan?	☐ Een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit ☐ Een overschrijving van een al verleende omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit
--------------------------------	--

3. Aanvrager vergunning

Vraagt u de omgevingsvergunning aan als <i>natuurlijk persoon/eenmanszaak</i> of als <i>rechtspersoon</i> ?	☐ Als <i>natuurlijk persoon/eenmanszaak</i> (ga naar vraag 4) ☐ Als <i>bedrijf/rechtspersoon</i> (ga naar vraag 5)
---	---

4. Gegevens aanvrager (*natuurlijk persoon/eenmanszaak*)

Achternaam	
Voornamen	
Geboortedatum	
Burgerservicenummer	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Welke documenten stuurt u mee?

- een kopie van een geldig(e) identiteitskaart, paspoort, rijbewijs of vreemdelingendocument

5. Gegevens aanvrager (*bedrijf/rechtspersoon*)

Bezoekadres
Mallegatsplein 10
1815 AG Alkmaar

postadres
Postbus 53
1800 BC Alkmaar

bank
NL78BNGH0285000179

website
www.alkmaar.nl

telefoon
14 072

Ondernemingsvorm:	☐ Naamloze vennootschap Vennootschap onder firma (vof) ☐ Besloten vennootschap Commanditaire vennootschap (cv) ☐ Stichting Maatschap ☐ ☐ Anders, namelijk:
Statutaire naam, zoals staat in de akte van oprichting	
Bedrijfsnamen die worden gebruikt bij het ondernemen	
Handelsregister-nummer	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Welke documenten stuurt u mee?

Let op: misschien gelden er meer situaties. Er moeten dan dus meerdere documenten worden meegestuurd.

Let op: bij vof, cv of maatschap vullen alle vennoten een eigen formulier in.

- een kopie van een geldig(e) identiteitskaart, paspoort, rijbewijs of vreemdelingendocument van alle bestuurders, vennoten, maten of uiteindelijk *zeggenschaphebbenden*, voor zover zij natuurlijke personen zijn
- de winst- en verliesrekening met een uitleg over de afgelopen drie boekjaren (of korter als de onderneming nog niet zo lang bestond)
- de balans met een uitleg per het eind van de afgelopen drie boekjaren (of korter als de onderneming nog niet zo lang bestond)
- een actuele kolommenbalans

Als sprake is van een nieuw opgerichte onderneming:

- de openingsbalans
- de investeringsbegroting
- de financieringsbegroting

Als sprake is van een vof, cv of maatschap:

- een kopie van de vennootschapsovereenkomst of het maatschapscontract

Als sprake is van een buitenlandse onderneming:

- een actueel uittreksel uit een buitenlands handelsregister

6. Gegevens opdrachtgever

Is wie die de vergunning aanvraagt of heeft aangevraagd	☐ Ja (ga naar vaag 7) ☐ Nee (ga naar vraag 6A (<i>natuurlijk persoon</i>) of 6B (<i>rechtspersoon</i>))
---	--

Bezoekadres
Mallegatsplein 10
1815 AG Alkmaar

postadres
Postbus 53
1800 BC Alkmaar

bank
NL78BNGH0285000179

website
www.alkmaar.nl

telefoon
14 072

ook de opdrachtgever van de bouwactiviteit? Als het gaat om een bouwproject is de opdrachtgever vaak degene die het bouwproject uitvoert en daarvoor verantwoordelijk is. Dit is bijvoorbeeld de projectontwikkelaar of de aannemer.	
--	--

6A. Als de opdrachtgever een <i>natuurlijk persoon</i> is:	
Achternaam	
Voornamen	
Geboortedatum	
Straat en huisnummer	
Postcode en woonplaats	

6B. Als de opdrachtgever een <i>rechtspersoon</i> is: Ondernemingsvorm:	☐ Eenmanszaak BV ☐ ☐ Vennootschap onder firma (vof) NV ☐ ☐ Commanditaire vennootschap (cv) Vereniging ☐ Maatschap Stichting ☐ ☐ Coöperatie Buitenlandse rechtspersoon ☐ Anders, namelijk:
Statutaire naam, zoals staat in de akte van oprichting	
Bedrijfsnamen die worden gebruikt bij het ondernemen	
Handelsregister-nummer	

--	--

Welke documenten stuurt u mee?

- bewijs waaruit blijkt wie de opdrachtgevers zijn. Of een kopie hiervan.

7. Gegevens betrokkenen bij de opdrachtgever

A. Welke (rechts)personen waren de afgelopen vijf jaar bij de onderneming van de opdrachtgever betrokken als: * bestuurder * aandeelhouder * vennoot * gevolmachtigde	☐ Niet van toepassing ☐ Vul de gegevens van de vennoten, bestuurders, aandeelhouders en gemachtigden in op de bijlage
---	---

8. Gegevens over wie de bouwactiviteit gaat/gaan uitvoeren

Wie voert de bouwactiviteit uit? (wie gaat bouwen?)	☐ Aanvrager ☐ Anders, namelijk: Naam: Adres: Handelsregisternummer:
--	--

9. Informatie over een aanvraag die eerder is gedaan

Hebt u in de afgelopen twaalf maanden een Bibob-formulier bij de gemeente Alkmaar ingeleverd?	☐ Nee, ga naar vraag 10 ☐ Ja: Datum: Soort vergunning/kenmerk vergunning/datum beschikking:
--	--

10. Strafrechtelijk en bestuursrechtelijk optreden

Is of zijn de aanvrager(s), opdrachtgevers, bestuurders,	☐ Nee ☐ Ja, namelijk:
---	---

Bezoekadres
Mallegatsplein 10
1815 AG Alkmaar

postadres
Postbus 53
1800 BC Alkmaar

bank
NL78BNGH0285000179

website
www.alkmaar.nl

telefoon
14 072

aandeelhouders, gevolmachtigden of vennoten in de afgelopen vijf jaar: • veroordeeld in een strafzaak • een schikking van € 250,- of meer aangegaan met het Openbaar Ministerie • als verdachte in een strafzaak aangemerkt • een <i>bestuurlijke boete</i> van € 340,- of meer gekregen • of een <i>last onder bestuursdwang</i> of een <i>last onder dwangsom</i> gekregen Let op: er hoeft geen informatie te worden gegeven over verkeers-overtredingen of verkeersmisdrijven	- Naam: Datum: Strafbaar feit: - Naam: Datum: Strafbaar feit: - Naam: Datum: Strafbaar feit: - Naam: Datum: Strafbaar feit: - Naam: Datum: Strafbaar feit: - Naam: Datum: Strafbaar feit:
--	--

Welke documenten stuurt u mee?

Bestuurlijke boete:

- Besluiten waarbij deze boetes zijn gegeven. Het mogen kopieën zijn.

Last onder dwangsom of last onder bestuursdwang

- Besluiten (niet van de gemeente Alkmaar) waarbij deze lasten zijn gegeven. Het mogen kopieën zijn.

11. Relatie pand/terrein waarvoor vergunning wordt aangevraagd

11. Kruis aan wat uw relatie is met het pand en/of het terrein waarvoor de omgevingsvergunning wordt gevraagd	☐ Het pand/terrein wordt door u gehuurd/gepacht (ga naar vraag 11A) ☐ Het pand/terrein is (deels) uw eigendom (ga naar vraag 11B) ☐ Een andere gebruiksovereenkomst (ga naar vraag 11C)
11A. Het pand/terrein wordt door u gehuurd/gepacht	Naam eigenaar/verhuurder/verpachter: Huur/pacht per maand: €

11B. Het pand/ terrein is (deels) uw eigendom	Het bedrag dat is betaald voor de aankoop: €
11C. Anders	Geef aan wat voor overeenkomst is gesloten met betrekking tot het pand en/of terrein:

Welke documenten stuurt u mee?

- de pachtovereenkomst, huurovereenkomst of andere gebruiksovereenkomst. Dit mag een kopie zijn.

12. Financiering van het bouwplan

Geef aan hoe het bouwplan wordt gefinancierd. Let op: er kunnen meerdere antwoorden zijn	Bedrag financiering bouwplan (totaal) €
	Bedrag aan (deels) <i>eigen vermogen</i> €
	Het <i>eigen vermogen</i> is afkomstig uit:
	Bedrag aan (deels) <i>vreemd vermogen</i> €
	Het <i>vreemd vermogen</i> is afkomstig uit:

Welke documenten stuurt u mee?

Kosten bouwactiviteit:

- een begroting van de kosten van de (bouw)activiteiten.
- een investeringsplanning, waarin staat wanneer de verschillende kosten worden gemaakt

Eigen vermogen:

- bewijs dat laat zien van wie het geld komt, hoeveel geld het is en hoe aan het geld is gekomen. Bijvoorbeeld rekeningafschriften, saldo-overzichten, ondertekende overeenkomsten, loonstroken, belastingaangiftes. Het mogen kopieën zijn.

Vreemd vermogen:

- bewijs dat laat zien van wie het geld komt, hoeveel geld het is en hoe aan het geld is gekomen. Bijvoorbeeld rekeningafschriften, ondertekende overeenkomsten, jaaropgaven, loonstroken, belastingaangiftes. Het mogen kopieën zijn.

Bezoekadres
Mallegatsplein 10
1815 AG Alkmaar

postadres
Postbus 53
1800 BC Alkmaar

bank
NL78BNGH0285000179

website
www.alkmaar.nl

telefoon
14 072

- de overeenkomst die is getekend om het geld of de goederen te krijgen. Dit mag een kopie zijn.
- bewijs dat het geld of de goederen echt zijn gekregen. Bijvoorbeeld rekeningafschriften. Dit mogen kopieën zijn.
- bewijs van onderpand of andere zekerheid, als dat is gegeven voor de lening. Dit mag een kopie zijn.

13. Ondertekening door aanvrager of gemachtigde

De persoon die dit formulier ondertekent, verklaart het volgende:

- de vragen in dit formulier zijn volledig en naar waarheid beantwoord.
- de documenten die als bijlagen worden meegestuurd, kloppen met de werkelijkheid.

Naam	
Functie	
Datum waarop u ondertekent	
Plaats waar u ondertekent	
Handtekening	

Welke documenten stuurt u mee?

- Ondertekent u dit formulier als gemachtigde? Stuur dan een schriftelijk bewijs van machtiging mee.

Uitleg juridische begrippen

In het Bibob-vragenformulier staat een aantal juridische begrippen. Ze zijn *schuingedrukt*. Hieronder staat wat ze betekenen.

<i>Bestuurlijke boete</i> Een <i>bestuurlijke boete</i> is een boete die kan worden gekregen van een organisatie of een onderdeel van een organisatie die overheidstaken uitvoert. Het zijn bijvoorbeeld boetes van: • de gemeente (bijvoorbeeld het college van burgemeester en wethouders (B&W)) • de provincie (bijvoorbeeld het college van Gedeputeerde Staten (GS)) • de Belastingdienst	<i>Last onder dwangsom</i> Heeft de betrokkene een regel overtreden en vraagt de overheid de betrokkene iets te herstellen? Dan kan het dit doen met een <i>last onder dwangsom</i>. Dit betekent dat de betrokkene de overtreding binnen een bepaalde tijd moet herstellen. Doet de betrokkene dit niet, niet volledig of te laat? Dan moet de betrokkene een bedrag of meerdere bedragen betalen. Dit staat ook uitgelegd in afdeling 5.3.2 van de Algemene wet bestuursrecht
--	---

Bezoekadres
Mallegatsplein 10
1815 AG Alkmaar

postadres
Postbus 53
1800 BC Alkmaar

bank
NL78BNGH0285000179

website
www.alkmaar.nl

telefoon
14 072

• een rijksinspectie, zoals de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA)	
Eigen vermogen Het <i>eigen vermogen</i> is het eigen geld dat door de betrokkene of door aandeelhouders in de onderneming is gestopt. Dus niet de leningen die aan de onderneming zijn verstrekt. En ook niet de andere schulden die de onderneming heeft tegenover anderen van buiten de onderneming. Let op: Voor naamloze vennootschappen en besloten vennootschappen wordt het eigen vermogen dat in de jaarrekening staat bedoeld, inclusief het agio, de reserves en de niet-verdeelde winsten	Manier van financieren Met de <i>manier van financieren</i> bedoelen we de manier waarop de onderneming of bouwactiviteiten worden of zijn gefinancierd. Wordt bijvoorbeeld door aanvrager eigen geld ingelegd of geld geleend van anderen? Dan moet de aanvrager kunnen uitleggen hoe hijzelf en die anderen aan dit geld komen. Behalve als het gaat om een lening bij een bank met bankvergunning.
Last onder bestuursdwang Heeft de betrokkene een regel overtreden en vraagt de overheid de betrokkene iets te herstellen? Dan kan het dit doen met een <i>last onder bestuursdwang</i>. Dit betekent dat de betrokkene de overtreding binnen een bepaalde tijd moet herstellen. En als de betrokkene dit niet doet, niet volledig doet of te laat doet, herstelt de overheid de overtreding zelf en zijn de kosten ervan voor de betrokkene. Dit staat ook uitgelegd in afdeling 5.3.1 van de Algemene wet bestuursrecht.	Natuurlijk persoon Een <i>natuurlijk persoon</i> is een mens met rechten en plichten. In dit formulier maken we onderscheid tussen een <i>natuurlijk persoon</i> en een <i>rechtspersoon</i>.

Rechtspersoon

Natuurlijke personen hebben rechten en plichten. In de wet staat dat ook bepaalde bedrijven en organisaties rechten en plichten hebben. Dit kan als zo'n bedrijf of organisatie een *rechtspersoon* is. De rechten en plichten van de *rechtspersoon* staan los van die van de eigenaar of bestuurder.

Voorbeelden van rechtspersonen:

- Naamloze vennootschap (nv)
- Besloten vennootschap (bv)
- Stichting
- Vereniging
- Coöperatie
- Onderlinge waarborgmaatschappij

Bij een *rechtspersoon* is de aanvrager de *rechtspersoon* zelf.

Dit zijn géén rechtspersonen:

- Eenmanszaak. Bij een eenmanszaak is de eigenaar (natuurlijk persoon) de aanvrager.
- Vennootschap onder firma (vof). Bij een vof zijn alle vennoten aanvrager.
- Maatschap. Bij een maatschap zijn de maten de aanvrager.
- Commanditaire vennootschap (cv). Bij een cv zijn de beherende vennoten de aanvrager.

Zeggenschaphebbende

Uiteindelijk zeggenschaphebbende

In dit formulier bedoelen we met uiteindelijk *zeggenschaphebbende* de *natuurlijke persoon* die de uiteindelijke bevoegdheid heeft om te beslissen. Als sprake is van meerdere *zeggenschaphebbende* (rechts)personen, gaat het om de *natuurlijke persoon* die bovenaan de keten staat.

Voorbeelden van veel voorkomende uiteindelijk *zeggenschaphebbenden*:

- Bij een vof, cv of maatschap: als de vennoot of maat een *rechtspersoon* is: de *natuurlijke persoon* die direct of indirect *zeggenschaphebbende* (vaak aandeelhouder) is van die *rechtspersoon*.
- Bij een nv of bv: de *natuurlijke persoon* die direct of indirect *zeggenschaphebbende* is (vaak aandeelhouder).

Let op: Bij een nv kan dit een groot aantal *natuurlijke personen* zijn. We hoeven ze niet allemaal te kennen. Overleg met ons over wie informatie moet worden gegeven.

- Bij een stichting: de *natuurlijke persoon* die direct of indirect *zeggenschaphebbende* is (vaak bestuurder).

Let op: Een STAK (Stichting Administratie Kantoor) is ook een stichting.

- Bij een vereniging, onderlinge waarborgmaatschappij of coöperatie: de *natuurlijke persoon* die *zeggenschaphebbende* is (diegene is meestal lid en mag stemmen).

<i>Vreemd vermogen</i> Alle schulden van een onderneming zijn samen het vreemd vermogen. Wordt de vraag gesteld of is betaald met <i>vreemd vermogen</i>? Dan wordt eigenlijk gevraagd of betaald is met geld dat is geleend of nog niet is (terug)betaald.	Let op: Dit kunnen veel mensen zijn. We hoeven ze niet allemaal te kennen. Overleg met ons over wie informatie moet worden gegeven. Let op: De <i>natuurlijke personen</i> hieronder kunnen soms ook uiteindelijk <i>zeggenschaphebbende</i> zijn. • De <i>natuurlijke personen</i> met certificaten van de aandelen (de directe of indirecte certificaathouders). • De <i>natuurlijke personen</i> die direct of indirect een pandrecht hebben op de aandelen. De aandelen zijn dan als onderpand gegeven voor een lening. • De <i>natuurlijke personen</i> die direct of indirect het recht van vruchtgebruik hebben op de aandelen. Er wordt dan vaak dividend ontvangen uit de aandelen. • De <i>natuurlijke personen</i> die direct of indirect begunstigde zijn van een stichting of trust. Dit betekent dat zij de voordelen uit de stichting of de trust kunnen krijgen. Let op: Gaat het om een buitenlandse onderneming? Dan zijn de uiteindelijk <i>zeggenschaphebbenden</i> vaak de mensen met een functie die veel lijkt op die van aandeelhouder. Bijvoorbeeld mensen die aandeelhouder zijn van een Engelse limited company of van een Belgische besloten vennootschap.
---	---

Bijlage bij vraag 7 – Gegevens betrokken (rechts)personen

Gegevens vennoten, bestuurders, aandeelhouders en/of gevolmachtigde

Achternaam	
Voornamen	
Statutaire naam	
Burgerservicenummer of handels-registernummer	
Straat en huisnummer	

Postcode en plaats	
Functie	☐ Vennoot ☐ Bestuurder ☒ Aandeelhouder ☐ Gevolmachtigde

Welke documenten stuurt u mee?

- een kopie van een geldig(e) identiteitskaart, paspoort, rijbewijs of vreemdelingendocument van alle bestuurders, vennoten, maten of uiteindelijk *zeggenschaphebbenden*, voor zover zij natuurlijke personen zijn

Gegevens vennoten, bestuurders, aandeelhouders en/of gevolmachtigde

Achternaam	
Voornamen	
Statutaire naam	
Burgerservicenummer of handelsregisternummer	
Straat en huisnummer	
Postcode en plaats	
Functie	☐ Vennoot ☐ Bestuurder ☒ Aandeelhouder ☐ Gevolmachtigde

Welke documenten stuurt u mee?

- een kopie van een geldig(e) identiteitskaart, paspoort, rijbewijs of vreemdelingendocument van alle bestuurders, vennoten, maten of uiteindelijk *zeggenschaphebbenden*, voor zover zij natuurlijke personen zijn

Gegevens vennoten, bestuurders, aandeelhouders en/of gevolmachtigde

Achternaam	
Voornamen	
Statutaire naam	

Burgerservicenummer of handels-registernummer	
Straat en huisnummer	
Postcode en plaats	
Functie	☐ Vennoot ☐ Bestuurder ☒ Aandeelhouder ☐ Gevolmachtigde

Welke documenten stuurt u mee?

- een kopie van een geldig(e) identiteitskaart, paspoort, rijbewijs of vreemdelingendocument van alle bestuurders, vennoten, maten of uiteindelijk *zeggenschaphebbenden*, voor zover zij natuurlijke personen zijn

Gegevens vennoten, bestuurders, aandeelhouders en/of gevolmachtigde

Achternaam	
Voornamen	
Statutaire naam	
Burgerservicenummer of handels-registernummer	
Straat en huisnummer	
Postcode en plaats	
Functie	☐ Vennoot ☐ Bestuurder ☒ Aandeelhouder ☐ Gevolmachtigde

Welke documenten stuurt u mee?

- een kopie van een geldig(e) identiteitskaart, paspoort, rijbewijs of vreemdelingendocument van alle bestuurders, vennoten, maten of uiteindelijk *zeggenschaphebbenden*, voor zover zij natuurlijke personen zijn

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen