



gemeente
Barneveld

Raadhuisplein 2
Postbus 63
3770 AB Barneveld
Telefoon 14 0342
E-mail info@barneveld.nl
Internet www.barneveld.nl
Whatsapp +316 1445 9278



Geachte [REDACTED],

Datum:
24 APR 2024
Ons kenmerk:
1229974

Behandeld door:



Doorkiesnummer:
14 0342

E-mail:
Woo@barneveld.nl

Onderwerp:
Beslissing Woo-verzoek

Op 27 februari 2024 ontvingen wij uw verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo), waarin u vraagt om informatie over (kort samengevat) de communicatie tussen gemeente Barneveld en [REDACTED] over de Velkemeensedijk 37, 37a en 37b. Wij hebben uw verzoek geregistreerd onder zaaknummer 1227487.

Beslissing Woo-verzoek

Gelet op de wettelijke termijn van vier weken zouden wij uiterlijk 27 maart 2024 op uw verzoek moeten beslissen.

Per e-mail van 22 maart 2024 hebben wij de beslissing op uw verzoek verdaagd met twee weken. De beslistermijn is hierdoor verdaagd tot uiterlijk 10 april 2024.

Daarnaast hebben wij op 3 april 2024 een e-mail gestuurd in verband met het opschorten van de begunstigingstermijn conform artikel 4.4, derde lid Woo, in samenhang gelezen met artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Hiermee is de beslistermijn opgeschort met 14 dagen, derhalve tot 24 april 2024.

Deze beslissing is daarmee binnen de wettelijk gestelde termijn genomen.

Wij komen wel tegemoet aan uw verzoek. Hieronder lichten wij dit toe.

Wettelijk kader

Artikel 1 en artikel 2.5 van de Woo bepalen dat een bestuursorgaan bij de uitvoering van zijn taak informatie verstrekt overeenkomstig de Woo en gaat daarbij uit van het algemeen belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische samenleving.

Op grond van artikel 4.1 van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Onder document wordt in het kader van de Woo verstaan: 'een door een orgaan, persoon of college opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college'.

Uit artikel 4.5 van de Woo volgt dat het bestuursorgaan de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm verstrekt, tenzij het verstrekken van de informatie in die vorm

redelijkerwijs niet geveerd kan worden of de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.

Op basis van artikel 5.1 en artikel 5.2 van de Woo gelden enkele uitzonderingen waardoor het verstrekken van informatie achterwege dient te blijven.

Beoordeling Woo-verzoek

Uw verzoek heeft – kort gezegd – betrekking op: communicatie tussen gemeente Barneveld en [REDACTED] over de Velkemeensedijk 37, 37a en 37b.

Blad 2

Aangetroffen documenten

Tijdens de zoekslag naar de gevraagde documenten hebben wij gezocht in ons archief en hebben wij betrokken ambtenaren gevraagd om de gevraagde documenten aan te leveren. In de inventarislijst is aangegeven welke documenten wij hebben gevonden en of het document geheel wordt geopenbaard of deels wordt geopenbaard. Hierbij wordt per document aangegeven of en zo ja welke wettelijke weigeringsgrond uit de Woo is toegepast. Deze lijst maakt onderdeel uit van onze beslissing op uw verzoek.

Onleesbaar gemaakte informatie

Persoonsgegevens

In de documenten hebben wij persoonsgegevens van ambtenaren, bewoners en persoonsgegevens van andere betrokken personen onleesbaar gemaakt. Dit in verband met de eerbiediging van hun persoonlijke levenssfeer, zoals bedoeld in artikel 5.1, tweede lid onder e, van de Woo. Wij zijn van oordeel dat aan dit belang meer gewicht toegekend moet worden dan aan de openbaarmaking van deze persoonsgegevens. Dit volgt ook uit vaste rechtspraak.

Bijzondere persoonsgegevens

Wij hebben ook bijzondere persoonsgegevens onleesbaar gemaakt, zoals bedoeld in artikel 5.1 eerste lid onder d van de Woo. Wij zijn te allen tijde verplicht deze bijzondere persoonsgegevens onleesbaar te maken.

Buiten reikwijdte

Bepaalde informatie in de documenten gaat over andere onderwerpen dan het onderwerp van uw verzoek. Deze informatie valt hiermee buiten de reikwijdte van uw verzoek en hebben wij daarom onleesbaar gemaakt.



Zienswijze

Op 3 april 2024 is een derde-belanghebbende in het kader van een zorgvuldige belangenafweging in de gelegenheid gesteld om gelet op artikel 4:8 van de Awb een zienswijze in te dienen.

Deze heeft aangegeven geen bezwaar te hebben tegen openbaarmaking van de informatie. Op verzoek van deze belanghebbende hebben wij de zienswijze bij de stukken bij dit besluit gevoegd. Ook in dit document hebben wij persoonsgegevens onleesbaar gemaakt.

Blad 3

Wij merken hierbij graag op dat de indiener van de zienswijze een aanname heeft gedaan van wie uw Woo-verzoek afkomstig is. Zowel in correspondentie als tijdens het telefonisch gesprek met de belanghebbende hebben wij uw naam *niet* genoemd. We hebben ook *niet* aangegeven of bevestigd van wie het verzoek afkomstig was.

Conclusie

Het voorgaande leidt ertoe dat wij wel aan uw verzoek tegemoet komen.

Verstrekking documenten

De documenten zullen wij per e-mail via Filecap aan u verstrekken. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht. Tussen deze documenten vindt u ook de e-mail met de zienswijze.

Bijlage met zienswijze geen onderdeel van het Woo-besluit

De Woo ziet alleen op het al dan niet openbaar maken van al bestaande documenten. Daarom valt de e-mail met de zienswijze in juridisch opzicht niet onder het onderhavige Woo-besluit. Dit betekent dat u tegen de inhoud van deze bijlage geen bezwaar kunt maken.

Interpretatie van uw verzoek

Wij gaan ervan uit dat wij uw verzoek juist hebben geïnterpreteerd. Als u van mening bent dat dit niet het geval is, dan horen wij dit graag van u binnen twee weken na verzending van de nog te verstrekken informatie.

U kunt hiervoor contact opnemen via telefoonnummer 14 0342 of via woo@barneveld.nl.

Vindt u het besluit om bepaalde redenen onjuist?

Als u vindt dat het besluit om bepaalde redenen onjuist is, dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht bezwaar maken. In dit bezwaarschrift moet u gemotiveerd aangeven waarom u het niet eens bent met de beslissing. Uw bezwaar moet binnen 6 weken na de datum van verzending of uitreiking van deze brief zijn ingediend. Meer informatie hierover vindt u in de bijlage.

Zienswijze publicatie Woo-dossier

Wij vinden transparantie belangrijk. Wij maken daarom afgeronde Woo-dossiers openbaar op grond van artikel 3.1 in de Woo. Concreet betekent dit dat wij uw verzoek en ons besluit twee weken na dit besluit publiceren op onze website.

In uw verzoek en ons besluit maken wij uw naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres (persoonsgegevens) onleesbaar.

Wilt u dat wij meer informatie onleesbaar maken? Geef dan in uw zienswijze duidelijk het volgende aan:

- Welke informatie wij naar uw mening nog meer onleesbaar moeten maken.
- De reden dat u wilt dat wij die informatie ook onleesbaar maken.

Blad 4

U kunt uw zienswijze mailen naar woo@barneveld.nl. Als wij binnen twee weken geen reactie van u hebben ontvangen, dan gaan wij ervan uit dat u akkoord gaat met de openbaarmaking van het dossier.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders,



Team Bestuursondersteuning

Vindt u het besluit om bepaalde redenen verkeerd?

Wanneer u het besluit verkeerd vindt, kunt u op basis van de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift indienen.

Wanneer kan dat?

Na de bekendmaking heeft u 6 weken de tijd om een bezwaarschrift in te dienen. Deze termijn begint op de dag na de dag van verzending of uitreiking die op het besluit staat vermeld.

Bij wie maakt u bezwaar?

U kunt het bezwaarschrift zenden aan het college van burgemeester en wethouders. Het college van burgemeester en wethouders zal na een nieuwe overweging een beslissing nemen over uw bezwaarschrift. Mogelijk wordt u verzocht om uw bezwaren toe te lichten in een hoorzitting van de bezwarencommissie.

Wat moet er in het bezwaarschrift staan?

Het bezwaarschrift moet in elk geval de volgende gegevens bevatten:

- a. de naam en het adres van de indiener;
- b. de dagtekening (dit is de datum van opstellen);
- c. een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Voeg het kenmerk of een kopie van het besluit toe;
- d. de redenen van het bezwaar.

Er moet een handtekening onder uw bezwaarschrift staan.

Waarheen stuurt u een bezwaarschrift?

U kunt uw bezwaarschrift sturen aan:

Het college van burgemeester en wethouders van Barneveld
Postbus 63
3770 AB BARNEVELD

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen via de website van de gemeente Barneveld (<http://www.barneveld.nl/>). Hiervoor heeft u wel uw DigiD nodig.

Voorlopige voorziening

Wanneer u bij burgemeester en wethouders een bezwaarschrift heeft ingediend, kunt u vragen om een voorlopige voorziening. Een voorlopige voorziening kan getroffen worden door de Voorzieningenrechter van de Rechtbank in Arnhem. Het aanvragen van zo'n voorlopige voorziening kan op grond van artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht.

U kunt hierom vragen wanneer u vindt dat spoed nodig is.

Een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Wanneer u de uitvoering van het besluit tegen wilt houden, dient u een voorlopige voorziening aan te vragen.

Waarheen zendt u een verzoek om voorlopige voorziening

Verzoeken voor een voorlopige voorziening moeten in tweevoud gestuurd worden naar:

Rechtbank Gelderland
Locatie Arnhem
Team Bestuursrecht
Postbus 9030
6800 EM ARNHEM

U moet een kopie van het bestreden besluit bijvoegen.

U kunt uw verzoek om voorlopige voorziening ook digitaal indienen bij genoemde rechtbank via <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Rechtsgebieden/Bestuursrecht/Procedures/Paginas/Voorlopig-voorziening.aspx>. Gebruik daarbij uw elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Griffierecht verzoek om voorlopige voorziening

Voor het behandelen van een dergelijk verzoek wordt griffierecht geheven. Dit bedraagt € 187,- voor natuurlijke personen en € 371,- voor rechtspersonen.